



Klinisk institutt 1  
Klinisk institutt 2  
Institutt for global helse og samfunnsmedisin  
Institutt for klinisk odontologi  
Institutt for biomedisin

Referanse

2014/3977-ANEME

Dato

22.04.2014

## Utlysning av midler til internasjonale fellesgrader

Vi viser til brev fra Studieadministrativ avdeling (SA) om Kunnskapsdepartementet sin utlysning av midler til internasjonale fellesgrader (2014/3977-1).

Man kan gjennom denne utlysningen søke om støtte til å utvikle fellesgradsprogrammer på master eller ph.d.-nivå i samarbeid med en eller flere institusjoner utenfor Norge. Støtteperioden kan være i opptil to år, med en maksimal tildeling på 250 000 kroner per år og en maksimal samlet bevilgning på 500 000 kroner.

For informasjon om utlysningen, og om søknadsprosessen, se dokumentene på sak 2014/3977-1 i ePhorte, og på nettsidene til SIU: <http://www.siu.no/eng/Front-Page/Programme-information/Joint-degrees/International-Joint-Degrees>

Fagmiljøer som planlegger å søke om støtte til felles mastergrader kan også finne hjelp i veiledning for utvikling og drift av fellesgrader på følgende nettside:

<http://www.uib.no/studiekvalitet/kvalitetshandboka/oppretting-og-nedlegging-av-studietilbod/fellesgrader/veiledning-for-utvikling-og-drift-av-fellesgrader-og-andre-ressurser/veiledning-for-utvikling-og-drift-av-fellesgrader>

### Søknadsprosess

Søknader leveres gjennom SIU sin søknadsportal: <http://espresso.siu.no>, innen søknadsfristen **mandag 2. juni 2014**.

Søknader til Kunnskapsdepartementets utlysning krever imidlertid innhenting av institusjonsledelsens signatur, og følgende prosedyre gjelder da:

Dette er et UiB-internt notat som godkjennes elektronisk i ePhorte

Studieadministrativ avdeling  
Telefon 55589314  
Telefaks 55589418

Postadresse  
Postboks 7800  
5020 Bergen

Besøksadresse  
Langesgt. 1-3  
Bergen

Saksbehandler  
Ane Brorstad Mengshoel  
55 58 90 23

1. Brev fra instituttledelsen sendes til fakultetet gjennom ePhorte innen **onsdag 14. mai 2014**.

I dette brevet må det komme frem at instituttet stiller seg bak søknaden. Følgende må vedlegges brevet fra insituttet:

- a) Vedlegg 1: Søknadsutkast / ferdig søknad
  - b) Vedlegg 2: Signatursiden (ferdig utfylt/signert av prosjektkoordinator)
  - c) Vedlegg 3: Studieplan / Utkast til studieplan
  - d) Vedlegg 4: «Letter of intent»(ferdig utfylt)
2. Brev fra fakultetet sendes SA gjennom ePhorte innen **mandag 19. mai 2014**. I dette brevet må det slås fast at fakultet stiller seg bak søknaden, og samtlige vedlegg nevnt ovenfor legges ved anbefalingsbrevet fra fakultetet.
  3. SA vil, på bakgrunn av denne dokumentasjonen, innhente institusjonsledelsens signatur, og videresende signatursiden samt «letter of intent» til SIU innen endelig søknadsfrist **mandag 2. juni 2014**.

Ved spørsmål om søknadsprosess og utfyllende informasjon om utlysningene kan følgende kontaktes ved UiB:

- Ph.d.: Forskningsadministrativ avdeling ved Anne Beate Maurseth ([Anne.Maurseth@adm.uib.no](mailto:Anne.Maurseth@adm.uib.no)), tlf. 55 58 46 29.
- Master: Studieadministrativ avdeling ved Helge Bjørlo ([helge.bjorlo@adm.uib.no](mailto:helge.bjorlo@adm.uib.no)), Tlf. 55 58 92 41.

Vennlig hilsen

Ørjan Leren  
seksjonssjef

Ane Brorstad Mengshoel  
seniorkonsulent